

L'Assemblée Permanente des Chambres d'agriculture recrute un(e) **chargé(e) d'études en documentation**

LE POSTE

Le poste est à pourvoir au sein de la sous-direction Systèmes d'information, dans le cadre d'un remplacement de congé parental.

LES MISSIONS

Pour le service Réseau d'information et de documentation, le candidat aura pour missions de :

- prendre part à l'alimentation des bases documentaires, réaliser des recherches documentaires et indexer les documents du site intranet des Chambres d'agriculture,
- participer aux travaux d'équipes thématiques du réseau d'information et de documentation des Chambres, notamment à la mise en place de la plateforme de veille
- réaliser une partie des newsletters du Réseau d'information et de documentation,
- Prendre en charge la mise à jour d'une partie du site web "portail internet du groupe Chambre",
- participer au groupe Projet "gestion de l'information – accès web", géré par le service Internet-Intranet : participation aux groupes de travail, rédaction de compte-rendus, réalisation et suivi de tests sur les solutions mises en œuvre (espaces collaboratifs, intranet)...

LES CONDITIONS D'EMPLOI

Lieu de travail : Paris.

CDD de 5 mois (1^{er} mars au 31 juillet 2012)

Rémunération annuelle brute est de 29 k€ (13^{ème} mois inclus)

LE PROFIL LES COMPETENCES

- Diplôme spécialisé en Documentation
- Capacités de rédaction et de travail en équipe
- Expérience en informatique documentaire, notamment Cindoc, KeyWatch et sur les outils de développement en environnement Internet.

LES CONTACTS

Dossier de candidature (lettre de motivation et curriculum vitae) à adresser avant le 13 février 2012, à

APCA – Ressources Humaines
9, Avenue George V
75008 PARIS

ou par mail à sophie.beausset@apca.chambagri.fr

Paris, le 20 janvier 2012

Le Directeur Général
Régis Dubourg